**План организационно-методического сопровождения подготовки к ГИА**

**в МБОУ Лицей №8 на 2015-2016 учебный год.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки** | | | **Ответственный** |
| **1. Работы по нормативно-правовому, инструктивному обеспечению проведения ГИА, ГВЭ за курс основного и среднего общего образования** | | | | | |
| 1.1 | Подготовка и утверждение распорядительных документов | сентябрь 2015г.-  июнь 2016г. | | Зам. директора по УВР Трайдук О.В. | |
| **2.Мероприятия по организации и проведению**  **ГИА и ГВЭ за курс основного и среднего общего образования** | | | | | |
| 2.1 | Тестирование учащихся и проверка работ (входящий контроль, текущий, итоговый) по предметам в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации в 2016 году. | сентябрь  2015 г.  декабрь  2015 г.  март-апрель 2016 г. | Зам. директора по УВР Трайдук О.В  Руководители ШМО | | |
| 2.2 | Организация диагностических и тренировочных работ для выпускников при подготовке к ГИА, ГВЭ за курс основного и среднего общего образования, анализ по итогам проведения | в течение года | Зам. директора по УВР Трайдук О.В  Руководители ШМО | | |
| 2.3 | Групповые и индивидуальные консультативно - тренинговые занятия с участниками ГИА, ГВЭ за курс основного и среднего общего образования | в течение года | Зам. директора по УВР Трайдук О.В  Руководители ШМО | | |
| 2.4 | Психолого-педагогическое сопровождение процесса подготовки и проведения ГИА, ГВЭ. | в течение года | Зам. директора по УВР Трайдук О.В  Психолог Маракулина Н.П. | | |
| 2.5 | Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей по вопросам подготовки к ГИА | сентябрь- ноябрь  2015 г. | Зам. директора по УВР Трайдук О.В  Руководители ШМО | | |
| 2.6 | Организация и проведение консультаций, семинаров для учителей-предметников. | в течение года | Зам. директора по УВР Трайдук О.В  Руководители ШМО | | |
| 2.7 | Формирование и согласование с УО списка предметных комиссий для проверки работ при проведении ГИА, ГВЭ за курс основного и среднего общего образования | январь  2016 г. | Зам. директора по УВР Трайдук О.В. | | |
| 2.8 | Формирование и согласование с УО состава организаторов ППЭ | январь  2016 г. | Зам. директора по УВР Трайдук О.В. | | |
| 2.9 | Определение транспортных схем доставки выпускников в пункты проведения экзаменов ГИА, ГВЭ | март 2016 г. | Зам. директора по УВР Трайдук О.В | | |
| 2.10 | Аккредитация общественных наблюдателей | март-апрель 2016 г. | Зам. директора по УВР Трайдук О.В | | |
| 2.11 | Проведение ГИА, ГВЭ за курс основного и среднего общего образования по утвержденному Минобрнауки РФ расписанию | апрель- июнь 2016г. | Зам. директора по УВР Трайдук О.В  Классные руководители | | |
| **3. Работы по формированию информационных баз данных** | | | | | |
| 3.1. | Формирование баз данных участников ГИА в соответствии с требованиями и форматом Рособрнадзора:  - общеобразовательных учреждений;  -участников ГВЭ, ГИА за курс основного и среднего общего образования;  -специалистов, обеспечивающих проведение ГИА за курс основного и среднего общего образования и др. | ноябрь 2015 г. – март 2016 г. | Зам. директора по УВР Трайдук О.В | | |
| 3.2 | Корректировка баз данных, в случае необходимости внесение изменений | март-июнь 2016г. | Зам. директора по УВР Трайдук О.В  . | | |
| **4. Мероприятия по обеспечению мониторинга проведения**  **ГИА, ГВЭ за курс основного и среднего общего образования** | | | | | |
| 4.1. | Проведение мониторинга подготовки к ГИА, ГВЭ за курс основного и среднего общего образования | сентябрь  2015 г. –  май 2016 г. | Зам. директора по УВР Трайдук О.В  Руководители ШМО | | |
| 4.2. | Мониторинг предварительного выбора предметов обучающимися на государственную итоговую аттестацию | октябрь 2015 - март 2016 г. | Зам. директора по УВР Трайдук О.В  Классные руководители | | |
| 4.3. | Сбор и обработка результатов мониторинга государственной итоговой аттестации. | сентябрь  2015г. – август 2016 г. | Зам. директора по УВР Трайдук О.В  Руководители ШМО | | |
| 4.4. | Проведение психологических мониторингов:  - психологические особенности основных трудностей педагогов в период подготовки к ГИА;  - психологические особенности основных трудностей родителей в период подготовки к ГИА;  - выявление личностной сферы учащихся в рамках готовности к ГИА;  - мониторинг мотивации учебной деятельности учащихся  9-х и 11-х классов | декабрь 2015г.  декабрь  .2015г.  февраль  2016г.  февраль  2016г. | Зам. директора по УВР Трайдук О.В  Психолог Маракулина Н.П. | | |
| 4.5. | Анализ результатов мониторинга подготовки к государственной итоговой аттестации, их обсуждение на мероприятиях административного уровня (совещания при директоре, совещания руководителей ШМО, методический совет) | ноябрь 2015 г. – август 2016 г. | Зам. директора по УВР Трайдук О.В  Руководители ШМО | | |
| 4.6. | Анализ результатов мониторинга в пунктах проведения ГИА, ГВЭ за курс основного и среднего общего образования | май – июнь  2016 г. | Зам. директора по УВР Трайдук О.В | | |
| 4.7. | Подготовка и формирование отчетов о результатах мониторинга, в том числе предложения по совершенствованию процедур проведения ГИА, ГВЭ за курс основного и среднего общего образования (по всем направлениям работ). | июль – август  2016 г. | Зам. директора по УВР Трайдук О.В | | |
| **5. Мероприятия по организации подготовки специалистов**  **в области подготовки и проведения**  **ГИА, ГВЭ за курс основного и среднего общего образования** | | | | | |
| 5.1 | Организация и проведение обучения учителей-предметников, работающих в 9, 11 классах. | в течение года | Зам. директора по УВР Трайдук О.В  Руководители ШМО | | |
| 5.2 | Организация и проведение постоянно действующих семинаров-практикумов, мастер-классов и т.д. для учителей-предметников, работающих в 9, 11 классах | в течение года (в соответствии с планом ШМО) | Зам. директора по УВР Трайдук О.В.  Руководители ШМО | | |
| 5.3 | Организация участия в мероприятиях по подготовке экспертов, осуществляющих проверку и оценивание экзаменационных работ учащихся на региональном уровне | в течение года (в соответствии с планом МО и МП СК) | Зам. директора по УВР Трайдук О.В | | |
| 5.4 | Организация и проведение обучающих семинаров для организаторов пунктов проведения экзаменов | март-апрель 2016г. | Зам. директора по УВР Трайдук О.В | | |
| **6. Мероприятия по обеспечению информирования о проведении**  **ГИА, ГВЭ за курс основного и среднего общего образования** | | | | | |
| 6.1. | Проведение совещаний с педагогическими работниками, классных часов с обучающимися 9,11 классов, родительских собраний. | в течение года | | Зам. директора по УВР Трайдук О.В  Классные руководители | |
| 6.2. | Участие в тематических передачах на телевидении и радио, вебинарах. | в течение года | | Зам. директора по УВР Трайдук О.В | |
| 6.3. | Ведение раздела «Государственная итоговая аттестация» на сайте ОО | в течение года | | Зам. директора по УВР Трайдук О.В  Программист Чернышев А.Т. | |
| 6.4. | Функционирование телефона доверия для участников государственной итоговой аттестации «Скорая Консультационная Помощь (СКП)». | в течение года | | Зам. директора по УВР Трайдук О.В | |